

## Administración

**Área de Conocimiento:** Contaduría y Administración

**Duración:** 40 hrs.

**Modalidad:** Presencial

**Objetivo:** El participante aplicará los conocimientos teóricos y fundamentos de administración en el desarrollo práctico de sus funciones establecidas, instituyéndose la importancia del proceso administrativo en un orden de actividades objetivas.

### Contenido temático:

---

1. Proceso administrativo.
2. Factor humano.
3. Recursos materiales.
4. Recursos financieros.
5. Planeación de proyectos.
6. Calidad en el Servicio.